Instrukcja obsługi BIP

Zapraszamy osoby korzystające z Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) do zapoznania się z instrukcją korzystania z jego zasobów i funkcjonalności.

Biuletyn Informacji Publicznej to urzędowy publikator teleinformatyczny stworzony w celu powszechnego udostępniania informacji publicznej w postaci elektronicznej w sieci internet.

Zagadnienia formalno-prawne

Strona podmiotowa BIP jest prowadzona zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, tj.:

a. Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej

b. Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18

stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej

c. Spełnia także minimalne wymagania dla systemów teleinformatycznych określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych

Zawartość Biuletynu Informacji Publicznej

Treści zgromadzone na stronach BIP są udostępniane w jakości nie pozostawiającej wątpliwości co do ich zawartości. Każda informacja publiczna została szczegółowo oznaczona w metryce komunikatu oraz historii zmian strony poprzez pola:

a. Informacja wytworzona przez - została podana w informacji tożsamość osoby, która wytworzyła informację lub odpowiada za treść informacji wraz z datą i czasem wykonania tej operacji,

b.. Informacja wprowadzona do BIP przez – została podana w informacji tożsamość osoby, która wprowadziła informację do Biuletynu Informacji Publicznej wraz z datą i czasem wykonania tej operacji.

Poruszanie się po stronie BIP umożliwia: Nagłówek BIP, Menu podmiotowe, Menu przedmiotowe, Pole prezentacji treści.

Nagłówek BIP to górna część BIP. Jest niezmienna na każdej stronie i podstronie BIP. Składa się z paska ułatwiające korzystanie z BIP osobom słabowidzącym i słabosłyszącym. Zawiera okno wyszukiwarki, nazwę podmiotu prowadzącego podmiotową stronę BIP i udostępniającego informację, herb (jeżeli podmiot prowadzący BIP posiada) oraz znak graficzny Biuletynu Informacji Publicznej. Zarówno herb jak również logo BIP są linkami.

Menu podmiotowe znajdujące się po lewej stronie ekranu. Jest ono podzielone na kategorie. Znajdują się w nim informacje o: kierownictwie jednostki, pracownikach oraz danych teleadresowych.

Menu przedmiotowe znajdujące się po lewej stronie ekranu. Jest ono podzielone na kategorie. Menu przedmiotowe umożliwiające odnalezienie informacji publicznych.

Menu składa się ze stron głównych oraz podstron dostępnych w menu z lewej strony. Kluczowym elementem, wykorzystywanym w celu pozyskiwania informacji

znajdujących się w BIP, jest menu główne. Wyświetlane jest ono na każdej

stronie serwisu, w postaci kolumny, po lewej stronie ekranu. Jest to menu podmiotowe i przedmiotowe podzielone na kilka działów tematycznych, związanych z udostępnianymi informacjami.

Pole prezentacji treści to największa część BIP, znajdująca się w środkowej

części ekranu. Służy do prezentacji opublikowanych treści (informacji

publicznych).

W Biuletynie oprócz treści bezpośrednio podanych na stronie, znajdują się również informacje dołączone w postaci plików do pobrania. Przy każdym pliku podana jest informacja na temat jego formatu oraz wielkości.

Po lewej stronie ekranu znajdują się również Menu informacyjne zawierające

informacje na temat: Jak korzystać z BIP, Redakcja BIP, Mapa serwisu.